

Meine Storno- und Zahlungsbedingungen

Jeder Beherbergungsbetrieb sollte in Feratel Deskline **eigene Bedingungen für Storno und Zahlung** einstellen. Dann sieht der Gast schon bei der Buchung und auf der Buchungsbestätigung seine Stornofristen und Zahlungsregeln.

Bitte wählen Sie aus den unteren Vorlagen **Ihren Standard** für Storno- und dazugehörige Zahlungsbedingungen. Ihr Team vom TVB wird die gewählten Bedingungen für Sie in Feratel einrichten. Wählen Sie mehr als eine Regel, können Sie diese selber im Kalender je Saison und je Produkt unterschiedlich zuweisen. Gerne vereinbaren wir einen **persönlichen Termin**, um gemeinsam die beste Lösung für Sie auszuwählen.

Storno Variante 1

Kostenloses Storno bis **30 Tage** vor Anreise,
29 bis 7 Tage werden **30%**
ab **6 Tage** vor Anreise **70%** der Kosten
des Gesamtaufenthaltes fällig!
Bei Nicht-/Spätanreise **90%** der entfallenen Nächte

- keine** Anzahlung an Betrieb, oder
- 30 %** Anzahlung an Betrieb via
 - Banküberweisung* oder
 - elektronischer Zahlung (Stripe/CC)** oder
 - Zahlungslink***

oder

Storno Variante 2

Kostenloses Storno bis **14 Tage** vor Anreise,
danach werden **20 %** der Kosten
des Gesamtaufenthaltes fällig!
Bei Nicht-/Spätanreise **90%** der entfallenen Nächte

- keine** Anzahlung an Betrieb, oder
- 20 %** Anzahlung an Betrieb via
 - Banküberweisung* oder
 - elektronischer Zahlung (Stripe/CC)** oder
 - Zahlungslink***

oder

Variante 3 - Individuelle Storno- und Zahlungsbedingungen

Wir arbeiten im Betrieb schon mit eigenen Staffeln und Regeln und möchten diese eingerichtet haben:

0 % Storno bis zu _____ Tage vor Anreise, dann
 _____ % Storno bis zu _____ Tage vor Anreise, dann
 _____ % Storno bis zu _____ Tage vor Anreise, dann
 _____ % Storno bis zu _____ Tage vor Anreise,
 _____ % Storno bei Nicht-/Spätanreise

- keine** Anzahlung an Betrieb
- _____ %/EUR Anzahlung an Betrieb innerhalb von ____ Tagen nach Buchung/vor Anreise via
 - Banküberweisung* oder
 - elektronischer Zahlung (Stripe/CC)** oder
 - Zahlungslink***

Wir haben zudem **eigene AGB** im Betrieb! (Wenn ja, bitte als Worddatei an den TVB senden)

Voraussetzungen

- *) Jeder Betrieb der Zahlung auf Rechnung benutzen will, muss die **Bankdaten** im WebClient hinterlegt haben oder unten bekannt geben
- ***) Jeder Betrieb der elektronische Zahlung verwenden will, braucht entweder ein **Stripe-Konto** (einfach im feratel WebClient unter Abrechnungen/Zahlungen eröffnen oder bestehenden Vertrag eintragen) oder akzeptiert **Kreditkarten**. Kreditkartendaten des Gastes können dann (selbstverständlich verschlüsselt) im WebClient abgerufen werden.
- ***) Ich verwende einen eigenen **Zahlungslink**: der Gast soll in den Buchungsunterlagen diesen Info-Text zur Zahlung angezeigt bekommen:

.....
.....

Meine Bankverbindung/en für Anzahlung (wird dem Gast nach der Buchung angezeigt)

Kontoinhaber:

Bankinstitut/Ort:

IBAN:

BIC:

Hiermit bestätige ich die o. g. Standard-Einstellungen für meinen Betrieb. Verschiedene Vorlagen kann ich jederzeit im WebClient selbst einzelnen Zeiten und Produkten zuweisen.

Betrieb: Ansprechperson:

Straße: Ort:

Datum/Unterschrift:

Ihre Rückmeldung bitte per E-Mail an info@regionmuraue.at oder in einem der Tourismusbüros der Region Murau abgeben. Danke!

Für Ihre Fragen und zu Ihrer Unterstützung steht Ihnen unsere Feratel – Betreuerin, Frau Jasmin Schmidt, telefonisch (+43 3532 2720 21) oder per Mail (jasmin.schmidt@regionmuraue.at) gerne zur Verfügung.